

к Положению о сообщении государственными гражданскими служащими инспекции по охране объектов культурного наследия Костромской области о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

Уведомление о получении подарка

_____ (наименование уполномоченного)
 _____ структурного подразделения
 _____ государственного органа)
 от _____
 _____ (Ф.И.О., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от « ___ » _____ 20__ г.
 Извещаю о получении _____ (дата получения)

подарка(ов) на _____
 _____ (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <*>
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: _____ на _____ листах.
 _____ (наименование документа)

Лицо, представившее уведомление _____ « ___ » _____ 20__ г.
 _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление _____ « ___ » _____ 20__ г.
 _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____
 « ___ » _____ 20__ г.

<*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.